

# PARCOURS MATU : FORMATION DE MAITRE D'APPRENTISSAGE OU DE TUTEUR 100% A DISTANCE

Mis à jour le 5 juin 2026

## Conditions d'entrée et prérequis

Maîtriser les fonctionnalités de base en informatique ;  
Disposer d'un ordinateur ou d'une tablette connectée à Internet ;  
Disposer d'un équipement audio ;  
Utiliser un navigateur récent (Edge, Firefox ou Chrome).

## Niveau d'entrée

Sans diplôme

## Niveau de sortie

Non certifiant

## Public visé

Maîtres d'apprentissage, tuteurs d'entreprise. Personnes en responsabilité d'apprentis, de stagiaires, de salariés en contrats de professionnalisation ou de nouveaux embauchés. Cette formation est ouverte à toutes et tous, sans discrimination. Le GIP FCIP s'engage pour l'égalité femmes-hommes et la mixité des métiers.

## Rythme

Temps partiel

## Durée en centre

14 heures

## Validation

- attestation de formation ;
- attestation d'acquis.

## Certification

Non

## Modalités d'évaluation

- Auto-positionnement initial

Développez les compétences indispensables pour accompagner efficacement un apprenti, un alternant ou un nouveau salarié au sein de votre entreprise.

## Objectifs professionnels

À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- préparer et sécuriser l'accueil d'un apprenti ou d'un alternant ;
- organiser et accompagner son parcours d'apprentissage en entreprise ;
- utiliser les situations de travail comme supports d'apprentissage ;
- conduire des échanges favorisant l'autonomie et la progression du tuteuré ;
- évaluer les acquis et contribuer à la réussite du parcours de formation.

## Contenu

**Module 1 – Connaître le cadre d'action du tuteur** 2H30 – Cadre juridique et réglementaire de l'alternance. Missions de tuteur. S&ST

**Module 2 – Préparer l'arrivée dans l'entreprise** 1H30 –

Éléments clefs à collecter sur le tuteuré et sa formation. Procédures et documents d'accueil.

**Module 3 – Accueillir le tuteuré à son arrivée dans l'entreprise** 1H15

Enjeux de l'accueil, postures facilitantes. Méthodologie de présentation et codes implicites de l'entreprise.

**Module 4 – Faciliter l'intégration pendant la période d'essai** 1H15

Étapes clés et principaux outils. Analyse du poste de travail du tuteuré. Démarches d'intégration et modalités d'accompagnement.

**Module 5 – Suivre le parcours avec le centre de formation** 1H

Modalités de collaboration tuteur/tuteuré/formateur, outils de liaison ou de suivi, relation avec les parents.

**Module 6 – Organiser le parcours au sein de l'entreprise** 1H

Pédagogie de l'alternance, organisation des activités dans le parcours, potentiel d'apprentissage d'une situation de travail, planification et adaptation du parcours en entreprise.

**Module 7 – Accompagner le tuteuré dans son parcours d'apprentissage** 1H30

Cadre d'intervention dans l'accompagnement. Organisation des échanges tout au long du parcours du tuteuré. Collaboration avec les autres acteurs. Techniques d'entretien et activités de médiation.

**Module 8 – S'appuyer sur des situations de travail pour développer les apprentissages** 1H30

# PARCOURS MATU : FORMATION DE MAITRE D'APPRENTISSAGE OU DE TUTEUR 100% A DISTANCE

permettant l'individualisation du parcours ;

- Quiz d'évaluation à l'issue de chaque module à hauteur de 80% de bonnes réponses;
- Activités d'application évaluées par la cellule tutorale ;
- Validation finale du parcours par l'équipe pédagogique.

## Possibilité de validation par blocs de compétences

Non

## Entrée-sortie permanente

Oui

Méthodes et techniques pédagogiques, principes de base de la pédagogie, modes d'apprentissage, attitudes et postures aidantes, cadre de références partagé.

## Module 9 – Guider la réflexion du tutoré sur ses activités professionnelles 1H30

Etapes et outils de recueil et d'analyse. Aide à l'explicitation des activités et accompagnement à l'auto-évaluation.

## Module 10 – Evaluer les acquis des apprentissages en situation de travail –1H

Principes de l'évaluation et temps de l'évaluation. Mise en œuvre de l'évaluation du parcours d'apprentissage.

## Modalités pédagogiques

Via une plateforme LMS (CAPStar Express), les tuteurs s'approprient les démarches, savoirs, savoir-faire et outils grâce à :

- des apports de connaissances ;
- des activités d'application.

## Profil des intervenants

Cellule tutorale du CAFOC de Reims

## Les plus

- Parcours personnalisé à partir d'un auto-positionnement ;
- Formation 100 % à distance ;
- Accompagnement par une cellule tutorale ;
- Progression à son rythme pendant 12 semaines ;
- Accès aux ressources après la formation.

## Possibilité d'aménagement du parcours

Oui

## Méthodes pédagogiques

Méthodes actives / Activités de production individuelle / Analyse réflexive / Mises en situation professionnelle.

## Moyens pédagogiques

- plateforme CAPstar Express ;
- ressources multimédias ;
- activités d'application ;
- quiz ;
- documents téléchargeables ;
- accompagnement de la cellule tutorale.

# PARCOURS MATU : FORMATION DE MAITRE D'APPRENTISSAGE OU DE TUTEUR 100% A DISTANCE

## Durée

Durée moyenne estimée de la formation : 14 h 00 Parcours disponible pendant 12 semaines

## Délais et modalités d'accès

Entrée et sortie permanente – accès individuel

## Financements possibles

Coût forfaitaire de la formation : 295 €

Modalités de financement possibles : financement individuel, employeur ou dispositifs de financement de la formation professionnelle.

## Poursuite de parcours

Les personnes souhaitant certifier et valoriser leurs compétences en matière de tutorat, peuvent – sous certaines conditions – passer le Certificat de Compétences en Entreprise du Ministère du travail relative aux compétences du maître d'apprentissage.

Des formations préparant au titre professionnel de formateur professionnel (TP FPA) pour adultes existent par ailleurs

## Référent handicap

Les personnes en situation de handicap sont invitées à contacter notre référent handicap\* afin d'étudier les aménagements pédagogiques, techniques ou organisationnels susceptibles d'être mis en œuvre.

\*christophe.dias-soares@ac-reims.fr

## Réseau

- GIP FCIP – CAFOC
- 17, boulevard de la Paix CS 50033  
51722 REIMS CEDEX
- [cafoc@ac-reims.fr](mailto:cafoc@ac-reims.fr)
- 03 26 61 20 71
- [gipfcip-reims.fr](http://gipfcip-reims.fr)
- SIRET : 185 109 063 00023