

Brevet Professionnel Gouvernant(e)

Mis à jour le 9 octobre 2024

Conditions d'entrée et prérequis

Etre titulaire d'un diplôme en HRA :

- CAP Commercialisation Services en Hôtel Café Restaurant
- Bac Pro Commercialisation et Services en Restauration
- Bac Technologie Sciences et Technologies de l'Hôtellerie et de la Restauration
- BTS Management en Hôtellerie – Restauration
- Ou avoir pratiqué plus de 5 ans dans le domaine considéré

Niveau d'entrée

Niveau 3 - CAP

Niveau de sortie

Niveau 4 - BAC

Public visé

Public jeune et adulte Salariné en congé formation ou en contrat d'alternance (professionnalisation ou apprentissage)

Rythme

Temps plein

Durée en centre

12 semaines

Durée en entreprise

40 semaines

Validation

BP Gouvernant(e)
La validation peut être totale ou partielle
Attestation de fin de formation

Objectifs professionnels

- Planifier, organiser et contrôler le travail du personnel des étages (Femmes et Valets de chambre, lingère, etc...)
- Gérer des stocks et des budgets (matériels – produits linge) pour le service hébergement
- Maîtriser les techniques professionnelles (remise en état des chambres et des lieux communs)
- Communiquer avec les clients, les services et la hiérarchie de l'établissement
- Communiquer en langues étrangères : surtout l'anglais
- Participer au recrutement et à la formation du personnel
- Appliquer les démarches de qualité : respect des règles d'hygiène, de santé et de sécurité

Contenu

- Travaux pratiques en hébergement
- Technologie en hébergement
- Sciences appliquées à l'environnement professionnel
- Communication et management d'équipe
- Gestion et législation appliquée
- Expression française et ouverture sur le monde contemporain
- Anglais
- Développement durable
- Accompagnement à l'insertion professionnelle – TRE

Modalités pédagogiques

Formation en groupe et en présentiel à temps plein
Formation en alternance

Profil des intervenants

Formateurs professionnels expérimentés

Méthodes pédagogiques

Pédagogie participative et active adaptée à la formation des adultes
Alternance de mises en situation pratiques et d'apports théoriques

Moyens pédagogiques

Laboratoires et plateaux techniques professionnels équipés en matériels
Documents pédagogiques
Matières d'oeuvre fournies
Salle de cours, salle informatique, centre de ressources...

Durée

En entreprise, 40 semaines de 35h à 39h En centre, 12 semaines de 35h en centre de formation soit 420h/année Soit une durée totale de 840 heures La durée peut être adaptée en fonction du profil du bénéficiaire

Délais et modalités d'accès

Brevet Professionnel Gouvernant(e)

précisant les résultats de l'évaluation des acquis de la formation
Possibilité par la VAE

Modalités d'évaluation

Contrôles en cours de formation
Examen final

Possibilité de validation par blocs de compétences

Oui

Nombre de participants

12

Entrée et sortie permanente

Non

Codes réglementaires

- Code RNCP : [RNCP37493](#)

Entrée en septembre

Financements possibles

11 500€ dans le cadre d'un parcours complet
Application des niveaux de prise en charge définis en France Compétence.
Coûts de la formation pris en charge par les OPCO.
Frais d'hébergement, restauration et de 1er équipement pris en charge par l'OPCO sous conditions.
Les conditions générales de vente sont disponibles sur notre site internet.

Référent handicap

Locaux accessibles aux personnes à mobilité réduite. Nos référents handicap sont à votre écoute pour l'analyse de vos besoins spécifiques et l'adaptation de votre formation.

Réseau

- GRETA CFA de la Marne
- 20, rue des Augustins CS 30037
51725 REIMS CEDEX
- contact@gretamarne.com
- 03.26.84.55.40
- gretamarne.com
- SIRET : 19510035900023
- Numéro d'activité : 2151P000451
- Date d'obtention : 29/10/1982