

# Anglais

Mis à jour le 31 mai 2024

## Conditions d'entrée et prérequis

Appétence pour la langue anglaise.  
Savoir lire et écrire.  
Motivation et assiduité.

## Niveau d'entrée

Sans diplôme

## Niveau de sortie

Non certifiant

## Public visé

Toute personne souhaitant progresser en anglais.

## Rythme

Temps partiel

## Durée en centre

30 heures

## Validation

Attestation de formation.  
Certification possible en fin de parcours : DCLEP – Anglais (Diplôme de Compétence en Langue Etrangère Professionnelle) / RS5457, certificateur : Ministère de l'Éducation Nationale et de la Jeunesse, enregistrement : 17/06/2021

## Certification

Oui

## Modalités d'évaluation

Evaluations formatives tout au long du parcours.  
Assiduité.

## Possibilité de validation par blocs de compétences

## Objectifs professionnels

Objectifs de la formation :

Acquérir ou renforcer des compétences de communication en contexte de vie sociale et/ou professionnelle (compréhension et production écrite et orale). Du niveau A1 au niveau C1 du Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues (CECRL).

Objectifs pédagogiques :

A l'issue de la formation, vous serez en mesure de vous exprimer avec des interlocuteurs anglophones dans les situations usuelles de la vie quotidienne et/ou professionnelle. L'individualisation des parcours favorise l'acquisition de nouvelles compétences linguistiques opérationnelles.

## Contenu

Le contenu est créé et proposé à la suite d'un test de positionnement et d'un moment d'échange au sujet de vos objectifs personnels à atteindre. La formation est totalement sur mesure et adaptée à vos réels besoins. Exemple de contenus :

Niveau A2 : – Salutations, présentations, remerciements – Présentation d'une tierce personne, d'un lieu, d'un objet – Présentation simple de son environnement professionnel – Repérage dans le temps, dans l'espace – Compréhension d'éléments simples en rapport avec sa profession ou la vie quotidienne et prise de parole sommaire sur ceux-ci – Expression de ses goûts, de ses préférences et compréhension des goûts et préférences d'autres personnes – Utilisation de formules de politesse simples – Demande et transmission de renseignements simples – Prise de parole, en termes simples, sur des sujets d'actualité – Remplissage de formulaires simples – Expression d'un souhait, d'une volonté

Niveau B1 : – Compréhension et expression portant sur des événements futurs – Compréhension et expression portant sur une action passée – Compréhension et expression portant sur des projets – Participation à une conversation téléphonique simple – Participation à la présentation d'une activité (compréhension, description, explication) – Réalisation d'un rapport écrit ou oral sur un fait, un événement, une activité de manière structurée – Gestion et réalisation de réservations (hôtel-restaurant-transport) – Rédaction de courriers type, de courriers électroniques, lettres simples – Formulation de souhaits, suggestions, invitations – Formulation et justification d'une opinion – Participation à une conversation et mise en place de questionnements simples

## Modalités pédagogiques

Formation en présentiel, en distanciel ou mixte, en fonction des objectifs à atteindre et de l'organisation choisie. Nombre d'heures et de séances par semaine à définir avec le formateur en fonction de votre niveau de départ et de vos objectifs.

## Profil des intervenants

Formateur professionnel natif et/ou bilingue.

# Anglais

Non

## Nombre de participants

1 participant pour les cours particuliers.

## Entrée et sortie permanente

Oui

## Possibilité d'aménagement du parcours

Oui

## Méthodes pédagogiques

Cours particuliers ou collectif avec le même formateur tout au long de la formation. Individualisation du parcours, méthodes et supports adaptés aux besoins spécifiques de l'apprenant.

## Moyens pédagogiques

Salles équipées de vidéoprojecteurs.  
Accès à la plateforme d'entraînement linguistique Altissia.

## Durée

Volume global : à définir ensemble en fonction du niveau initial et des objectifs à atteindre.

## Délais et modalités d'accès

Début de formation possible à tout moment dans l'année.

## Financements possibles

TARIF

Tarif horaire / personne en cours particulier : 80€  
Proposition tarifaire sur demande pour un cours collectif (prix/par personne dégressif).

MODALITES DE FINANCEMENT

Éligible au CPF  
Individuel payant  
Entreprise/OPCO

## Poursuite de parcours

EQUIVALENCES et PASSERELLES :  
Non concerné.

SUITE DE PARCOURS :  
Formation complémentaire en anglais.

DÉBOUCHÉS :  
Métiers qui requièrent des compétences en anglais.

## Référent handicap

Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. Nos référent(e)s handicap sont à votre écoute pour l'analyse de vos besoins

# Anglais

spécifiques et l'adaptation de votre formation.

## Réseau

- GRETA CFA Sud Champagne
- 12, avenue des Lombards  
10000 Troyes
- [contact@gretasudchampagne.com](mailto:contact@gretasudchampagne.com)
- 03 25 71 23 80
- [www.gretasudchampagne.com](http://www.gretasudchampagne.com)
- SIRET : 191 000 256 000 39
- Numéro d'activité : 21 10 P000 310 (Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat)